



AERONAUTICA MILITARE
2° REPARTO TECNICO COMUNICAZIONI
IL COMANDANTE

- VISTA** la Nota preliminare n. 05 del 19/05/2011 trasmessa all'Ufficio Amministrazione dal Gruppo Manutenzione, con cui è stata rappresentata la necessità di provvedere all'approvvigionamento di n.1 Notebook Rugged GETAC X500 G3 Fully Rugged per consentire le attività di manutenzione ed installazione di apparecchiature telematiche presso i diversi siti A.M. al fine di garantire l'operatività dei sistemi EAD;
- VISTO** il Codice dell'ordinamento militare, di cui al D. Lgs. 66/2010;
- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, di cui al D.P.R. 90/2010;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e *ss.mm.ii.*;
- VISTO** il Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, di cui al D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- CONSIDERATO** che l'esigenza da soddisfare rientra tra quelle espressamente previste all'art. 129, comma "1", lettera c) del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- CONSIDERATO** che l'importo presunto per il soddisfacimento dell'esigenza in argomento, rientra nei limiti di spesa per i quali è possibile adottare la procedura in economia ai sensi dell'art. 130, comma "1", lettera c) del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- RITENUTO** di non dover procedere alla suddivisione in lotti dell'appalto in argomento in quanto il frazionamento in lotti funzionali risulta tecnicamente non attuabile, oltre ad essere economicamente non conveniente, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- VERIFICATO** che la spesa per il soddisfacimento dell'esigenza, stimata in € 4.300,00 (quattromilatrecento/00) oltre IVA, troverà copertura finanziaria sui fondi in Contabilità Ordinaria assegnati a questo Reparto sul Capitolo 4539/01 del corrente E.F., con apertura di credito a favore del Funzionario Delegato del Q.G. CSAM/3^R.A. di Bari-Palese.

AUTORIZZA

il Capo del Servizio Amministrativo ad avviare le azioni di competenza per il soddisfacimento dell'esigenza in premessa, attraverso la procedura e con l'osservanza delle modalità per l'acquisizione di beni e servizi da parte degli organismi dell'A.D. di cui al D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236.

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà offerto il prezzo complessivo più basso, ex art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nella considerazione che il materiale oggetto della fornitura presenta caratteristiche standardizzate.

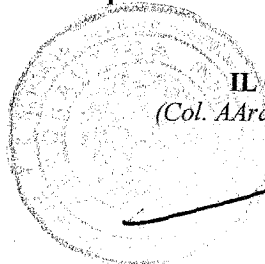
NOMINA

il Capo del Servizio Amministrativo quale responsabile unico del procedimento.

Le condizioni tecniche dovranno essere regolate dalle disposizioni e norme di cui al D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 e, per quanto applicabile, dal Capitolato d'Oneri, approvato con D.M. del 6 marzo 1934.

La spesa, che non dovrà superare l'importo di € 5.246,00 (cinquemiladuecentoquarantasei/00) I.V.A. al 22% compresa, sarà imputata sul Capitolo 4539/01 dell'E.F. 2021.

Bari, 07/06/2021



IL COMANDANTE
(Col. A.Aran Antonio EVANGELIO)