Oggetto: ***RICHIESTA PREVENTIVO N° P-022/2025 - PRESENTAZIONE DI PREVENTIVO PER DEFINIZIONE ECONOMICA SEGMENTO DI MERCATO ED EVENTUALE SUCCESSIVO AFFIDAMENTO (art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023), DEL SEGUENTE SERVIZIO: LA SPEZIA – C.P. 9A0995 – NATO Serial 3PL13005 "Upgrade La Spezia Sea Terminal" - Aggiornamento progetto esecutivo / Aggiornamento prezzi***

1. DATI GENERALI

L'importo complessivo a base della trattativa diretta è pari a € 61.200,00 escluso contributo C.N.P.A.I.A. 4% e Aliquota I.V.A 0%.

L'importo complessivo a base della trattativa non potrà avere uno sconto superiore a quanto previsto dall'art. 41 c. 15-quater del D.Lgs 36/2023 e pertanto, i preventivi superiori al 20,00% di sconto saranno esclusi dalla presente trattativa diretta.

Aliquota I.V.A. applicabile: 0%.

Questa Amministrazione si avvale della facoltà prevista dall'articolo 120 comma 9 del D.Lgs 36/2023 e pertanto, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il termine di esecuzione del servizio è fissato nel massimo di ***gg 30*** *solari consecutivi**,** fermo restando che possono essere valutate eventuali migliorie legate al tempo di esecuzione, a decorrere dalla data di inizio effettivo che verrà indicata nel verbale di inizio fornitura.*

2. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Codesta Ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria miglior offerta per il servizio in oggetto entro e non oltre la ***data e l'orario indicati nella Trattiva Diretta****. Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra proposta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente.*

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

*La ditta per poter partecipare alla presente richiesta di trattativa dovrà**,** allegare all'offerta che, come indicato al punto .1 del presente documento, non potrà avere un ribasso percentuale superiore al 20% dell'importo a base della procedura, attraverso il sistema, i seguenti documenti:*

- *Patto d'integrità debitamente compilato e firmato digitalmente da parte del legale rappresentante;*
- *Dichiarazione Conto Dedicato debitamente compilato e firmato digitalmente da parte del legale rappresentante (si rammenta che l'operatore economico "affidatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto);*
- *Dichiarazione del possesso dei requisiti generali ai sensi dell'artt. 94 e 95 del D.lgs 36/2023 compilato e firmato digitalmente da parte del legale rappresentante;*
- *Presa visione rilascio autorizzazione FVOE 2.0;*
-
- *DGUE*
  Istruzioni per la compilazione del DGUE

Il DGUE elettronico in formato xml sarà posto a base di gara a cura di questa S.A., l'operatore economico dovrà caricarlo nell'apposita sezione eDGUE posta sinistra del menù entrando nel cruscotto, compilarlo e scaricarlo sia in in XML che in formato PDF ed inserirli sulla piattaforma insieme ai documenti per la partecipazione alla gara.

4. ADEMPIMENTI CONSEGUENZIALI ALL'ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA

Si specifica che questa Amministrazione non procederà alla stipula con ordine sul MEPA ma effettuerà con la ditta individuata apposita Lettera Ordinativa.

La ditta individuata dovrà produrre entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di accettazione del preventivo, a pena di decadenza dell'affidamento stesso, i seguenti documenti necessari per la stipula:

a) *con riferimento all'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;*
b) *attestazione del versamento dell'imposta di bollo ai sensi ai sensi dell'art. 18, comma 10 del D.lgs. 36/2023 – Tabella allegato I.4.*

5. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione, così come previsto dal D.M. 3 Aprile 2013 n. 55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 1, comma da 209 a 213, della Legge 24 Dicembre 207, n. 224", dovrà avvenire con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di interscambio (SdI) utilizzando i seguenti dati:
CODICE UNIVOCO UFFICIO: 5VMW6R intestato a 2 Reparto Genio dell'Aeronautica Militare – Ufficio Affari Amministrativi CS.
Il pagamento avverrà a seguito della buona esecuzione della prestazione, una volta verificata la regolarità della posizione contributiva della Ditta (D.U.R.C.), nonché espletata, qualora necessario, la prevista verifica di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 29/09/1973, n° 602 (EQUITALIA S.p.a.).

6. TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti degli OO.EE. e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- *il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti alla richiesta di preventivo si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità degli OO.EE. in relazione all'affidamento dei lavori/forniture/servizi di cui trattasi;*
- *dati forniti dai partecipanti non contengono dati classificabili come sensibili ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 196/2003;*
- *titolare del trattamento dei dati personali è il 2° R.G.A.M..*

7. INFORMAZIONI, COMUNICAZIONI ED ESITI

Ogni comunicazione riguardo il Confronto dei Preventivi dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione presente nel sistema. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: ***2aerogenio@postacert.difesa.it***
I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del Confronto dei Preventivi a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).
L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito informatico: www.aeronautica.difesa.it.

Il Responsabile unico del Progetto è il Comandante del 2° Reparto Genio A.M.