Aeronautica Militare

COMANDO LOGISTICO

Direzione di Intendenza - GUIDONIA
Largo Maurizio Simone, 1 – 00012 Guidonia Montecelio (RM)
Codice Fiscale: 94095920586

Lettera di ordinazione n. 563 del 07/09/2026

Cap. **4539/12** – Codice Impresa **2603014** – E.F. **2026**

A **SETERS S.r.l.**
VIA AGRIGENTO, 17
70026 MODUGNO (BA)
P. IVA e C.F. 07326520728
Pec: seters.srl@pec.it

Atti Presupposti: *Documentazione di gara e offerta Me.PA (TD n. 6609102);*

Oggetto: **Lettera di ordinazione ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, relativa all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, mediante Trattativa Diretta su Me.PA n. 6609102, per fornitura e posa in opera di unità di condizionamento da installarsi presso il Dipartimento Militare di Medicina Legale di Bari – Palese. CIG BD432F9DD8.**

1. ***Lettera d'ordinazione***
A seguito della Trattativa Diretta Me.PA n. 6609102 e della conseguente offerta economica, si invia formale lettera di ordinazione per fornitura e posa in opera di unità di condizionamento da installarsi presso il Dipartimento Militare di Medicina Legale di Bari – Palese:
- N. 5 unità interne ed esterne da 12000 BTU
- N. 3 unità interne ed esterne da 24000 BTU

Comprese apparecchiature, staffaggi, tubazioni in rame, coibentazioni, raccordi, scarichi, canalizzazioni, opere di attraversamento, materiale di consumo, movimentazione, nolo automezzo con cestello per due giorni, messa in vuoto, prove di tenuta, avviamento, collaudo e pulizia finale, nonché il rilascio della documentazione prevista per legge, come da capitolato tecnico allegato.

IMPONIBILE: € **12.000,00;**
SCONTO ESONERO CAUZIONALE 1%: **€ 120,00;**
IPONIBILE SCONTATO: € **11.880,00;**
IVA 22%: **€ 2.613,60**
TOTALE COMPLESSIVO I.V.A. Compresa: **€ 14.493,60**

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972, ove applicabile, l'IVA sarà assolta dall'Amministrazione con il meccanismo della scissione dei pagamenti (Split Payment).

2. **ACCETTAZIONE**
Entro e non oltre nr. 2 (due) giorni dall'avvenuta ricezione della presente lettera di ordinazione codesta società è invitata a restituirne, per accettazione, una copia firmata digitalmente ***(con estensione .p7m)*** dal Legale Rappresentante, e inoltrata, contestualmente, ai seguenti indirizzi:

- aerodintguidonia@postacert.difesa.it (PEC).

Firmato digitalmente da
ANTONIO ROSSI
Data/Ora: 07/10/2026 18:43:56

3. **IMPOSTA DI BOLLO**

Codesta società non è tenuta al versamento dell'importo relativo al costo della marca da bollo in quanto, ai sensi dell'art. 18 comma 10 e del richiamato All.I.4, sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore ad €. 40.000,00.

4. **VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI EX ARTT. 94-98, 99 E 52 DEL D.LGS. 36/2023**

La Stazione Appaltante procede alla verifica del possesso dei requisiti dell'Operatore Economico secondo il regime applicabile in ragione dell'importo e della tipologia di affidamento.

Per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 40.000,00, trova applicazione l'art. 52 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. In tale ipotesi, l'Operatore Economico attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e la Stazione Appaltante si riserva di verificare le dichiarazioni rese anche mediante controllo a campione, secondo modalità oggettive e predeterminate dalla stessa Amministrazione, fermo restando il potere di effettuare verifiche puntuali ove ne ricorrano i presupposti.

Per gli affidamenti di importo pari o superiore a euro 40.000,00, si dà atto che le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 e, ove richiesti, dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del medesimo Codice, sono svolte prima dell'affidamento/aggiudicazione efficace, secondo le modalità di cui all'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, mediante consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e/o delle altre banche dati e documentazioni disponibili.

In ogni caso, l'Operatore Economico è tenuto a mantenere per tutta la durata del rapporto contrattuale il possesso dei requisiti prescritti e a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni fatto, circostanza o provvedimento sopravvenuto idoneo a incidere sugli stessi. La Stazione Appaltante si riserva di verificare, anche in corso di esecuzione, la permanenza dei requisiti dichiarati e/o già verificati.

Qualora, all'esito delle verifiche, emerga l'insussistenza originaria, la perdita sopravvenuta o la non veridicità delle dichiarazioni rese in ordine ai requisiti prescritti, la Stazione Appaltante adotterà i conseguenti provvedimenti previsti dalla normativa vigente, ivi inclusi, ove ne ricorrano i presupposti, la risoluzione del rapporto contrattuale, il recesso, l'escussione dell'eventuale garanzia definitiva, la comunicazione all'ANAC e ogni ulteriore misura prevista dal D.Lgs. 36/2023, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale danno.

5. **D.U.V.R.I.**

Non è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) in quanto l'intervento è stimato di durata inferiore a cinque uomini-giorno e svolto senza concorso del personale dell'Amministrazione. Resta fermo che, qualora l'esecuzione comporti operazioni in ambienti confinati/sospetti di inquinamento o ricorrano le condizioni previste dalla normativa di sicurezza (es. DPR 177/2011), il contraente dovrà darne immediata evidenza e si procederà agli adempimenti di coordinamento eventualmente necessari.

6. **PATTO DI INTEGRITÀ**

Il Patto di integrità, adottato ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, sottoscritto dall'aggiudicatario, costituisce parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

7. **MODALITA' DI ESECUZIONE**

Luogo della commessa: Presso edificio 178 del Dipartimento di Medicina Legale di Bari Palese – Via Gabriele D'Annunzio, 36 – 70128 BARI a cura e spese della Ditta.

La consegna dovrà essere eseguita entro il termine di 30 giorni dalla sottoscrizione del presente atto.

Referente Consegna:
T.Col. Mauro GAETANI – Tel. 080/5839262 – E-Mail: mauro.gaetani@aeronautica.difesa.it

Orari: lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 15.00 salvo diverse accordo tra le parti previo contatto con il referente.

8. **INADEMPIMENTO, RITARDI, APPLICAZIONE DI PENALITA' ED ESECUZIONE IN**

DANNO:
In caso di inesatto o ritardato adempimento, totale o parziale, l'Amministrazione potrà applicare penali ai sensi dell'art. 126, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, in misura giornaliera pari all'1,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fino al limite massimo complessivo del 10% dell'ammontare netto contrattuale, salvo il maggior danno. Resta salva la facoltà di procedere all'esecuzione in danno.

9. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento delle somme derivanti dal presente contratto verrà eseguito con mandato diretto a favore della Ditta. Ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 213 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, la Direzione di Intendenza potrà accettare per i pagamenti relativi all'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto esclusivamente le fatture elettroniche secondo le modalità di dettaglio specificate nel predetto D.M. e nella Circolare congiunta del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Ministero dell'economia e delle finanze n. 1 del 31 marzo 2014, reperibili sul sito www.indicepa.gov.it.

- **La fattura elettronica dovrà essere inviata al "sistema di interscambio" (S.d.I.)** previsto dal citato decreto, previo inserimento del seguente "Codice Univoco I.P.A.":

  Dipartimento di Medicina Legale di Bari Palese
  Codice Fiscale 93429310720.
  Codice Univoco MSHBHM.

La Ditta ha l'obbligo di riportare il Codice identificativo di gara (**CIG BD432F9DD8**), pena l'impossibilità di procedere al pagamento della fattura elettronica priva di tale dato. La Ditta si impegna a compilare in modo dettagliato i campi della fattura elettronica, anche al fine di un più rapido svolgimento delle attività amministrative da parte dei competenti Uffici destinatari del documento contabile.

Tenuto conto delle linee di indirizzo predisposte dal II Reparto del Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti, in tema di tempestività dei pagamenti nelle transazioni commerciali, il pagamento, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.lgs. n. 231 del 2002, come modificato dall'art. 24, comma 3 del D.lgs. n. 161/2014 sarà effettuato entro massimo **30 (trenta) giorni** decorrenti dal ricevimento della fattura o dalla data della verifica di conformità se successiva alla data di ricevimento della fattura.

Il pagamento delle prestazioni è subordinato alla positiva verifica di conformità ed alla emissione da parte del Responsabile del Procedimento del Certificato di pagamento di cui all'art. 125 del D.Lgs n. 36/2023, all'esito della quale la ditta potrà emettere regolare fattura.

Il pagamento avverrà a favore della Ditta contraente mediante accreditamento sul seguente conto corrente bancario intestato alla Ditta e dedicato, anche non in via esclusiva, al servizio in argomento:

- C/C n. 000104340183
- Banca: UNICREDIT BANCA S.P.A.;
- IBAN IT 52F0200804031000104340183;
- Intestatario del conto: SETERS S.R.L.

Le persone delegate ad operare su tale conto corrente dedicato sono:
VITO ARMENISE – nato a BARI il 27/09/2026 C.F. RMNVTI85P27A662Z

La Ditta ha l'obbligo di comunicare, giustificandola con idonei documenti legali, qualunque variazione riflettente le persone autorizzate a riscuotere e quietanzare, ivi designate.

10. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement e sulla pagina istituzionale (https://www.aeronautica.difesa.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/bandi-di-gara/), nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023 sono state identificate le seguenti figure:

Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.)	**Col. C.S.A.r.n. Francesco PARRELLA**
Responsabile della Fase di Affidamento (R.A.)	**Magg. C.C.r.n. Antonio ROSSI**

12. REFERENTI

Per informazioni/chiarimenti di natura amministrativa codesta società potrà contattare il Servizio Amministrativo della Direzione di Intendenza – Guidonia al numero 0774/4003021.
Email: aerodintguidonia.amm@aeronautica.difesa.it.

Referenti tecnici per l'esecuzione della commessa:
- Referente tecnico per l'esecuzione: Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.):
  Col. CSArn Francesco PARRELLA - Email: francesco.parrella@aeronautica.difesa.it
  PEC: aerodipamedilegbari@postacert.difesa.it - Tel. 080/5839262.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO f.f.
(Magg. C.C.r.n. Antonio ROSSI)