

M_D ARM106 REG2026 0006028 12-05-2026

*Aeronautica Militare***COMANDO LOGISTICO****Direzione di Intendenza - Guidonia**

PdC Magg. CCrn Antonio ROSSI
Antonio4.rossi@aeronautica.difesa.it
3899852741

Al R.S.S.T.A.**=DECIMOMANNU=****Allegati:** n. 1 (uno).

Oggetto: Trasmissione atto di nomina dei Responsabili Unici di Progetto, dei Responsabili del procedimento per le fasi di Programmazione, Progettazione ed Esecuzione e del Responsabile del procedimento per la fase di affidamento per esigenze del Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo – E.F. 2026.
Indicazioni operative per il prosieguo istruttorio, digitale e negoziale.

Riferimento: a) lettera prot. M_D ACA001 REG2026 0008439 del 14.04.2026;
b) lettera prot. M_D ACA001 REG2026 0010651 del 11.05.2026;
c) lettera prot. M_D ACA001 REG2026 0010653 del 11.05.2026;

1. Si trasmette, in allegato "A", l'atto dispositivo concernente la nomina delle diverse figure di Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.), dei Responsabili del procedimento per le fasi di Programmazione, Progettazione ed Esecuzione (R.P.P.E.) e del Responsabile della fase di affidamento per le esigenze del Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo relative all'E.F. 2026.
2. Al fine di assicurare uniformità di azione amministrativa, coerenza documentale e corretto raccordo tra fase istruttoria, utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale e successiva stipulazione degli atti negoziali, si forniscono le seguenti indicazioni operative:

➤ **Assetto dei ruoli nella fase di affidamento**

Per le procedure in parola, il Cap. CCrn Loredana STENDARDO, nominata Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, opererà, sul piano della gestione telematica e istruttoria, quale punto istruttore del Punto Ordinante della Direzione di Intendenza Guidonia.

Resta pertanto fermo che, nell'ambito delle procedure da gestire su MePA, **il Punto Ordinante e il soggetto stipulante da indicare sulla piattaforma dovranno essere individuati nel Capo Servizio Amministrativo della Direzione di Intendenza Guidonia, Magg. CCrn Antonio ROSSI**, quale soggetto titolato alla sottoscrizione degli atti negoziali per conto della Stazione Appaltante.

Il Responsabile della fase di affidamento curerà, in raccordo con il R.U.P. competente per ciascuna esigenza, la predisposizione degli atti istruttori, l'eventuale richiesta di preventivi / confronto di offerte, la gestione operativa della procedura su piattaforma e la raccolta di tutta la documentazione necessaria alla successiva formalizzazione degli atti conclusivi.

M_D ARM106 REG2026 0006028 12-05-2026

➤ **Decisione di contrarre / affidamento ex art. 17, comma 2, d.lgs. 36/2023**

Trattandosi di affidamenti diretti di cui all'art. 50 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, all'esito della procedura svolta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata, e in particolare del confronto di preventivi ovvero della trattativa diretta esperita sul MePA, il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento provvederà a trasmettere a questa Direzione di Intendenza:

- il verbale di proposta di affidamento a firma del R.U.P.;
- la documentazione amministrativa acquisita nel corso della procedura;
- gli esiti delle verifiche sui requisiti¹;
- ogni ulteriore elemento utile alla formalizzazione dell'affidamento;

Ricevuta la predetta documentazione, questa Direzione di Intendenza, in raccordo con il personale dell'Ente beneficiario, provvederà alla predisposizione della **decisione di contrarre / affidamento** ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, da sottoporre alla firma del **Direttore di Intendenza**. La predetta decisione dovrà recare, per ciascuna procedura, almeno:

- oggetto dell'affidamento;
- importo;
- operatore economico individuato;
- ragioni della scelta;
- indicazione dei requisiti richiesti e del relativo esito istruttorio;
- eventuali ulteriori elementi essenziali del rapporto contrattuale.

➤ **Atti conclusivi e stipulazione**

A valle dell'adozione della decisione di contrarre / affidamento, dovranno essere predisposti gli atti esecutivi e negoziali conseguenti, e in particolare:

- l'eventuale **atto dispositivo** conclusivo;
- la **lettera di ordinazione** ovvero la **obbligazione commerciale**, secondo la tipologia di affidamento.

Tali atti dovranno essere predisposti in forma completa e coerente con la decisione di contrarre / affidamento già adottata e dovranno essere sottoposti alla firma del **Capo Servizio Amministrativo della Direzione di Intendenza Guidonia**, quale **soggetto stipulante**. Qualora si proceda mediante **obbligazione commerciale**, la stessa, una volta sottoscritta digitalmente dall'operatore economico e dal soggetto stipulante, dovrà essere trasmessa a questa Direzione per la successiva approvazione da parte del **Capo della Stazione Appaltante**, secondo il vigente assetto organizzativo.

¹Con riguardo alle Trattative Dirette e ai Confronti tra Preventivi di importo superiore a euro 40.000,00, si rappresenta l'opportunità che, già nella fase di predisposizione della procedura e prima della sua pubblicazione, venga attivata sulla sezione ANAC Form la scheda **AVR (avvio verifiche requisiti)**, con puntuale indicazione del **codice fiscale dell'operatore economico** individuato ovvero, in caso di confronto tra preventivi, dei codici fiscali dei singoli operatori economici interpellati.

Attivata la predetta scheda, dietro autorizzazione dell'operatore economico, il R.U.P. dovrà accedere al **FVOE 2.0**, nella sezione relativa alle **verifiche preliminari**, al fine di richiedere l'accesso ai fascicoli degli operatori economici da sottoporre a controllo. Una volta resa disponibile la relativa abilitazione sul fascicolo, potrà procedersi alla verifica dei requisiti in vista della successiva formalizzazione dell'affidamento.

Si richiama pertanto l'attenzione sulla necessità di curare con particolare precisione l'inserimento dei dati anagrafici e fiscali degli operatori economici, atteso che la corretta attivazione della scheda AVR costituisce il presupposto operativo per l'avvio delle verifiche preliminari tramite FVOE 2.0.

M_D ARM106 REG2026 0006028 12-05-2026

➤ **Opzioni, rinnovi, proroghe ed eventuale variazione quantitativa**

Si richiama l'attenzione sulla necessità che eventuali **opzioni, rinnovi, facoltà di proroga contrattuale o variazioni quantitative, compreso l'aumento del quinto contrattuale obbligatorio**, che si intendano rendere esercitabili nel corso del rapporto siano valutati e disciplinati già in sede di documentazione preliminare e di impostazione della procedura. In particolare:

- il valore economico della procedura dovrà essere costruito tenendo conto dell'eventuale perimetro massimo dell'affidamento, ove comprensivo di opzioni espressamente previste;
- l'eventuale facoltà di **proroga contrattuale** dovrà risultare chiaramente prevista nella documentazione di affidamento, con indicazione delle relative condizioni di esercizio;
- resta distinto il ricorso alla **proroga tecnica**, ammissibile solo nei casi eccezionali previsti dalla normativa vigente e nei limiti strettamente necessari al completamento della nuova procedura;
- ove si ritenga necessario contemplare una possibile **variazione quantitativa** nei limiti consentiti dall'ordinamento, tale eventualità dovrà essere rappresentata in modo espresso nella documentazione tecnica ed economica, sin dalla fase preliminare, ai fini della piena trasparenza del perimetro potenziale dell'affidamento e della relativa copertura finanziaria.

In mancanza di espressa previsione nella documentazione iniziale, tali istituti non potranno essere introdotti in via postuma in sede di stipula, se non nei limiti e nei casi tassativamente consentiti dalla normativa.

3. Per il prosieguo, si dispone che i **successivi atti e documenti del procedimento** siano trasmessi stesso mezzo a questa **Direzione di Intendenza – Guidonia**, ai fini della relativa **archiviazione digitale** nel fascicolo procedimentale.

Dovranno pertanto essere inoltrati, per il seguito di competenza e per la regolare tenuta del fascicolo, almeno i seguenti atti presupposti e conseguenti all'aggiudicazione:

- eventuali richieste di offerta / preventivi / atti istruttori comparativi;
- esiti dei **controlli FVOE** e degli ulteriori controlli sui requisiti eventualmente svolti;
- **atto dispositivo di affidamento**;
- **obbligazione commerciale firmata dal Capo Servizio Amministrativo della Direzione di Intendenza di Guidonia**, e, una volta sottoscritta digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere trasmessa a questa Direzione per la successiva **approvazione da parte del Capo della Stazione Appaltante**

4. Si precisa, altresì che i relativi provvedimenti amministrativi, e in particolare l'atto dispositivo e l'obbligazione commerciale, seguiranno la numerazione dei registri tenuti presso la scrivente Direzione di Intendenza.

5. Si richiama l'attenzione sul fatto che, nella determinazione del quadro economico finale della procedura, **dovrà essere considerata anche l'eventuale quota di contribuzione dovuta all'A.N.AC. a carico della stazione appaltante**, da determinarsi in relazione all'importo stimato dell'affidamento ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 36/2023, tenendo conto del valore massimo complessivamente stimato, comprensivo delle eventuali opzioni o rinnovi espressamente previsti nella documentazione iniziale.

M_D ARM106 REG2026 0006028 12-05-2026

6. Pertanto, ove dovuto, il relativo importo dovrà essere espressamente riportato tra le somme a disposizione del quadro economico e coerentemente richiamato sia nella decisione di contrarre / affidamento ex art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023, sia nel successivo atto dispositivo, ai fini della completezza della copertura economico-amministrativa della procedura.
7. Si resta a disposizione per eventuali integrazioni e/o chiarimenti.

IL DIRETTORE
(Col. CCrn Luigi DALFINO)



AERONAUTICA MILITARE
COMANDO LOGISTICO
Direzione di Intendenza GUIDONIA

ATTO DISPOSITIVO n. 1811 del 12.05.2026

OGGETTO: Nomina dei Responsabili Unici di Progetto, dei Responsabili del procedimento per le fasi di Programmazione, Progettazione ed Esecuzione e del Responsabile del procedimento per la fase di affidamento per le esigenze del Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo – E.F. 2026.

VISTO: il R.D. 18.11.1923 n. 2440;
VISTO: il R.D. 23.05.1924 n. 827;
VISTA: la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTA: la Legge del 31 dicembre 2009, n. 196;
VISTO: il D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66;
VISTO: il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90;
VISTO: il D.lgs. 15 novembre 2011, n. 208;
VISTO: il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
VISTO: il D.P.R. 13 marzo 2013 n. 49;
VISTO: il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
VISTA: la Circolare Ordinativa di costituzione della Direzione di Intendenza – Guidonia diramata con foglio prot. M_D ARM001 REG 2025 108672 del 30.10.2025;
VISTO: l'Atto di Approvazione del "Piano Impiego Fondi e Acquisizioni A.M. (PIFAAM 2026:2028)" da parte del Capo di Stato Maggiore dell'Aeronautica Militare del 23.12.2025 e successive varianti;
VISTE: le "Linee Guida sul funzionamento del nuovo modello di organizzazione amministrativa - Direzioni di Intendenza – Ed. 2026" in vigore dal 1° gennaio 2026, che disciplinano il modello "diffuso";
VISTE: le relazioni preliminari / esigenze formalizzate dal Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo, acquisite agli atti di questa Direzione e riepilogate **nell'allegato "A"** al presente provvedimento;
RILEVATO: che le esigenze in parola risultano riconducibili, secondo la natura della singola acquisizione, alle procedure sotto soglia di cui all'art. 50 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
RILEVATO: altresì che la relativa copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti indicati nella documentazione trasmessa dal Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo e richiamati, per ciascuna esigenza, **nell'allegato "A"**;
TENUTO CONTO: che, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, occorre procedere alla formale individuazione dei Responsabili Unici di Progetto per le esigenze in trattazione;

- CONSIDERATO:** che, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36, la stazione appaltante può nominare un responsabile per la fase di affidamento, con attribuzione dei compiti inerenti alla relativa fase procedimentale;
- CONSIDERATO:** altresì che, è stata rappresentata la necessità, di individuare i Responsabili del procedimento per le fasi di Programmazione, Progettazione ed Esecuzione (R.P.P.E.), in supporto ai R.U.P., ai sensi dell'art. 15, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- RITENUTO:** pertanto opportuno, in coerenza con il modello organizzativo della Direzione di Intendenza Guidonia, individuare un Responsabile della fase di affidamento a supporto del R.U.P. per il prosieguo delle procedure di competenza del Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo;

DISPONE

1. per le esigenze del Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo, dettagliate nell'Allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, la **nomina dei Responsabili Unici di Progetto (R.U.P.)**, come ivi specificamente individuati, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
2. la nomina dei **Responsabili del procedimento per le fasi di Programmazione, Progettazione ed Esecuzione (R.P.P.E.)**, come specificamente individuati nell'Allegato "A", ai sensi dell'art. 15, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
3. la **nomina del Cap. CCrn Loredana STENDARDO**, Capo Servizio Amministrativo del Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo, quale **Responsabile del procedimento per la fase di affidamento (R.A.)** per le esigenze di cui al predetto allegato "A", ai sensi dell'art. 15, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
4. che restino ferme:
 - le funzioni di indirizzo, coordinamento e supervisione del R.U.P. per ciascuna esigenza;
 - le competenze della Direzione di Intendenza in ordine all'adozione degli atti conclusivi della fase di affidamento e alla successiva stipulazione degli atti negoziali;
5. che il presente atto sia trasmesso al Reparto Sperimentale e di Standardizzazione al Tiro Aereo per il seguito di competenza e sia inserito nel fascicolo procedimentale.

IL DIRETTORE
(Col. C.C.r.n. Luigi DALFINO)

ALLEGATO "A" - A.D. n. 1811 del 12.05.2026

CPT-PG	Id Richiesta	Priorità	DETTAGLIO ESIGENZA	RUP	RPPE	Invio Relazioni Preliminari
4539/12	2602429	1A	Lavori di impermeabilizzazione copertura e rifacimento alimentazione elettrica principale impianto trattamento acque potabili 68 e 145 di PG. – Aeroporto Decimomannu.	T.Col. Alberto LODDO	T.Col. Salvatore PARENTE	M_D ACA001 REG2026 0008439 14-04-2026
1191/06	2029319	1B*	Servizio a conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento, produzione acqua calda per uso igienico-sanitario e di climatizzazione comprensorio Decimomannu, aeroporto Decimomannu- poligono di Capo Frasca- d.m. Serrenti periodo dal 01/07/2026 al 14/12/2026	T.Col. Alberto LODDO	T.Col. Salvatore PARENTE	M_D ACA001 REG2026 0010651 11-05-2026
1191/06	2029309	1B*	Servizio a conduzione e manutenzione degli impianti di trattamento acque potabili fabbricati n° 140 - 141 - 142 - 143 - 145 di p.g. aeroporto Decimomannu e impianti di clorazione presso n° 0 di p.g. sezione deposito armamenti di Serrenti e n° 84 di p.g. poligono Capo Frasca dal 01/06/2026 al 13/12/2026.	T.Col. Alberto LODDO	T.Col. Salvatore PARENTE	M_D ACA001 REG2026 0010653 11-05-2026