



# Aeronautica Militare

## COMANDO LOGISTICO

Direzione di Intendenza - GUIDONIA

Largo Maurizio Simone, 1 – 00012 Guidonia Montecelio (RM)

Codice Fiscale: 94095920586

**Lettera di ordinazione n. 42 del 13/04/2026**

Cap. 4482/16 – Codice Impresa 2603036 – E.F. 2026

Spett.le **Dott.ssa SCANDIFFIO Consiglia**  
Via San Francesco d'Assisi, 91  
70124 BARI  
P. IVA 08280890727  
Codice Fiscale SCNCSG57E71A662M  
Pec: [c.scandiffio@pec.omceo.bari.it](mailto:c.scandiffio@pec.omceo.bari.it)

**Atti Presupposti:** Documentazione di gara e offerta MePA (TD n. 6138056);

**Oggetto:** Lettera di ordinazione ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, relativa all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, mediante Trattativa Diretta su MePA n. 6138058, in favore della Dott.ssa SCANDIFFIO Consiglia, per il servizio di sorveglianza sanitaria Medico Autorizzato ANNO 2026 - CIG BB34345E17.

**1. Lettera d'ordinazione**

A seguito della Trattativa Diretta MePA n. 6138058 e della conseguente offerta economica, si invia formale lettera di ordinazione per l'esecuzione del servizio di seguito indicato:

| Descrizione                                           | numero presunto di visite | Compenso visita a base di gara | Totale      |
|-------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------|
| Visita Medico Autorizzato (fabbisogno annuo presunto) | 180                       | €. 54,00                       | €. 9.720,00 |
| Imponibile (IVA esente)                               |                           |                                | €. 9.720,00 |
| Sconto 1% esonero versamento deposito cauzionale      |                           |                                | €. 97,20    |
| TOTALE COMPLESSIVO                                    |                           |                                | €. 9.622,88 |

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972, ove applicabile, l'IVA sarà assolta dall'Amministrazione con il meccanismo della scissione dei pagamenti (Split Payment).

**2. ACCETTAZIONE**

Entro e non oltre nr. 2 (due) giorni dall'avvenuta ricezione della presente lettera di ordinazione codesta società è invitata a restituire, per accettazione, una copia firmata digitalmente (**con estensione .p7m**) dal Legale Rappresentante, e inoltrata, contestualmente, ai seguenti indirizzi:

- [aerodintguidonia@postacert.difesa.it](mailto:aerodintguidonia@postacert.difesa.it) (PEC);
- [aerodintguidonia.amm@aeronautica.difesa.it](mailto:aerodintguidonia.amm@aeronautica.difesa.it).

**3. IMPOSTA DI BOLLO**

Codesta società **non** è tenuta al versamento dell'importo relativo al costo della marca da bollo in quanto, ai sensi dell'art. 18 comma 10 e del richiamato All.I.4, sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore ad €. 40.000,00.

**4. VERIFICHE EX ART. 94-98 D.LGS. 36/2023**

L'amministrazione si riserva di svolgere le verifiche di cui all'art. 24 del D.Lgs. 36/2023, nelle modalità previste dall'art. 51, comma 1. Si applica l'A.D. n. 54 del 23/01/2025, recante il "Regolamento disciplinante l'affidamento dei contratti pubblici sottosoglia", a mente dell'art. 49, comma 3 del D.Lgs. 36/2023. L'atto è da intendersi risolto se, nel proseguo della fase di esecuzione contrattuale, dovessero emergere uno o più motivi di esclusione dell'Operatore Economico. In tal caso gli eventuali esiti negativi delle verifiche comporteranno, oltre agli effetti ope legis, la risoluzione dell'atto negoziale per colpa del contraente privato, fatto salvo ogni eventuale diritto al risarcimento dal danno in favore dell'Amministrazione, nonché quanto previsto dall'art. 52 comma.

**5. D.U.V.R.I.**

Non è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) in quanto l'intervento è stimato di durata inferiore a cinque uomini-giorno e svolto senza concorso del personale dell'Amministrazione. Resta fermo che, qualora l'esecuzione comporti operazioni in ambienti confinati/sospetti di inquinamento o ricorrano le condizioni previste dalla normativa di sicurezza (es. DPR 177/2011), il contraente dovrà darne immediata evidenza e si procederà agli adempimenti di coordinamento eventualmente necessari.

**6. PATTO DI INTEGRITÀ**

Il Patto di integrità, adottato ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, sottoscritto dall'aggiudicatario, costituisce parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

**7. MODALITA' DI ESECUZIONE**

Il servizio consiste nel servizio di sorveglianza fisica della protezione dai pericoli derivanti dall'esposizione alle radiazioni ionizzanti (ai sensi del D.Lgs n. 101/20) presso il Dipartimento Militare di Medicina Legale di Bari Palese – Via Gabriele D'Annunzio, 36 – 70128 BARI.

**8. VERIFICA DELLA PRESTAZIONE**

L'attestazione di conformità avverrà mediante verifica di conformità a cura del R.U.P. o di uno o più verificatori della conformità, ai sensi dell'art. 116, commi 4 e 5, del D.Lgs. 36/2023.

**9. INADEMPIMENTO, RITARDI, APPLICAZIONE DI PENALITA' ED ESECUZIONE IN DANNO:**

In caso di inesatto o ritardato adempimento, totale o parziale, l'Amministrazione potrà applicare penali ai sensi dell'art. 126, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, in misura giornaliera pari all'1,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fino al limite massimo complessivo del 10% dell'ammontare netto contrattuale, salvo il maggior danno. Resta salva la facoltà di procedere all'esecuzione in danno.

**10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il pagamento delle somme derivanti dal presente contratto verrà eseguito con mandato diretto a favore della Ditta. Ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 213 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, la Direzione di Intendenza di Guidonia potrà accettare per i pagamenti relativi all'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto esclusivamente le fatture elettroniche secondo le modalità di dettaglio specificate nel predetto D.M. e nella Circolare congiunta del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Ministero dell'economia e delle finanze n. 1 del 31 marzo 2014, reperibili sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

La Società **dovrà inviare la fattura elettronica al "sistema di interscambio" (S.d.I.)** previsto dal citato decreto, previo inserimento del seguente "Codice Univoco I.P.A.":

- **Codice Univoco Ufficio (8D7T7L) – Funzionario Delegato della Direzione di Intendenza – Guidonia;**

La Ditta ha l'obbligo di riportare il Codice identificativo di gara (**CIG BB34345E17**), pena l'impossibilità di procedere al pagamento della fattura elettronica priva di tale dato. La Ditta si impegna a compilare in modo dettagliato i campi della fattura elettronica, anche al fine di un più rapido svolgimento delle attività amministrative da parte dei competenti Uffici destinatari del documento contabile.

Tenuto conto delle linee di indirizzo predisposte dal II Reparto del Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti, in tema di tempestività dei pagamenti nelle transazioni commerciali, il pagamento, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.lgs. n. 231 del 2002, come modificato dall'art. 24, comma 3 del D.lgs. n. 161/2014 sarà effettuato entro massimo **30 (trenta) giorni** decorrenti dal ricevimento della fattura o dalla data della verifica di conformità se successiva alla data di ricevimento della fattura.

**Il pagamento delle prestazioni è subordinato alla positiva verifica di conformità ed alla emissione da parte del Responsabile del Procedimento del Certificato di pagamento di cui all'art. 125 del D.Lgs n. 36/2023, all'esito della quale la ditta potrà emettere regolare fattura.**

Il pagamento avverrà a favore della Ditta contraente mediante accreditamento sul seguente conto corrente bancario intestato alla Ditta e dedicato, anche non in via esclusiva, alla fornitura in argomento:

- CC n. **1000/403353**
- Banca: **INTESA SAN PAOLO S.p.A.;**
- IBAN: **IT19V0306904013100000003353;**
- Intestatario del conto: **Scandiffio Consiglia**

**Le persone delegate ad operare su tale conto corrente dedicato sono:**

- **SCANDIFFIO Consiglia – Codice Fiscale SCNCSG57E71A662M;**

La Ditta ha l'obbligo di comunicare, giustificandola con idonei documenti legali, qualunque variazione riflettente le persone autorizzate a riscuotere e quietanzare, ivi designate.

**11. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement e sulla pagina istituzionale (<https://www.aeronautica.difesa.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/bandi-di-gara/>), nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

**12. DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023 sono state identificate le seguenti figure:

|                                                      |                                  |
|------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.)</b>      | <b>Col. CSArn Marco LASTILLA</b> |
| <b>Responsabile della Fase di Affidamento (R.A.)</b> | <b>Magg. CCrn Antonio ROSSI</b>  |

**13. REFERENTI**

Per informazioni/chiarimenti di natura amministrativa codesta società potrà contattare il Servizio Amministrativo della Direzione di Intendenza – GUIDONIA al numero 0774/4003022.

Email: [aerodintguidonia.amm@aeronautica.difesa.it](mailto:aerodintguidonia.amm@aeronautica.difesa.it).

**Referente tecnico per l'esecuzione:** T.Col Mauro GAETANI - Tel. 080/5839262.

**E-Mail:** [mauro.gaetani@aeronautica.difesa.it](mailto:mauro.gaetani@aeronautica.difesa.it)

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
(Magg. CCrn Antonio ROSSI)