

MINISTERO DELLA DIFESA  
AERONAUTICA MILITARE  
3° Reparto Genio A.M.- Ufficio Affari Amministrativi -  
**BANDO DI GARA**  
**PROCEDURA APERTA - APPALTO SERVIZIO DI PROGETTAZIONE**  
Gara n. P22-539

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E PUNTO DI CONTATTO**

Denominazione ufficiale: Aeronautica Militare - 3° Reparto Genio A.M. - Ufficio Affari Amministrativi Indirizzo postale: Via G.D'Annunzio,36-70128-Bari-Palese - Italia

Punto di contatto: Ufficio Affari Amministrativi Telefono: 0805836127-0805839668-748-Fax: 0805839843

Amministrazione aggiudicatrice (URL): [www.aeronautica.difesa.it](http://www.aeronautica.difesa.it)

Profilo di committente (URL): [www.aeronautica.difesa.it](http://www.aeronautica.difesa.it) - PEC: [3aerogenio@postacert.difesa.it](mailto:3aerogenio@postacert.difesa.it)

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

a) C.E. 3PL13002 - b) Codice Identificativo Gara (C.I.G.) 9698564433 c) Codice Unico Progetto (C.U.P.) D65I22001970001

Tipo di Appalto: SERVIZIO DI PROGETTAZIONE

Sito o luogo principale dei lavori: GIOIA DEL COLLE (BA)

Breve descrizione dell'appalto o dei servizi: INCARICO PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI INGEGNERIA PER INDAGINI GEOTECNICHE EPROGETTAZIONE ESECUTIVA - C.P 9A0995 ' BULK FUEL ASSETS FOR NATO AIRFIELDS 'NATO SERIAL 3PL13002 'CONSTRUCT STORAGE TANK ON BASE'

CPV ( Vocabolario comune per gli appalti ) 71335000-5

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): Si

Ammissibilità di varianti: NO

L'importo a base di gara € **361.370,70** (oltre Incassa 4% Iva ESENTE):

A1) SPESE PER ESECUZIONE SONDAGGI, PROVE IN SITO E PROVE DI LABORATORIO	€ 39.784,38
A2) ONERI PER BONIFICA ORDIGNI BELLICI	€ 13.871,00
A3) ONORARIO PER RELAZIONE GEOLOGICA, IDROGEOLOGICA, GEOTECNICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA , COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE COMPRENSIVO DI SPESE FORFETTARIE	€ 307.715,32
A) Sommano Onorari e Spese Imponibili	€ 361.370,70
B) ONERI PER INARCASSA 4% DI (A3)	
C) IVA ESENTE	

**DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Periodo giorni: 180 (dalla data di avvio della prestazione)

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**Garanzie richieste:**

- per la partecipazione alla presente procedura si richiede soltanto la prestazione di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice e del DPR 137/2012, con specifico riferimento ai lavori progettati, pari ad €. 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00).

Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

L'esigenza sarà finanziata sul capitolo di pertinenza nell'esercizio finanziario corrente o su quello successivo ed il pagamento dei servizi eseguiti avverrà secondo le modalità indicate nello specifico articolo dello schema di contratto.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice e successive modificazioni decreto *Rilancio* n. 34/2020 è prevista la corresponsione a favore dell'appaltatore di una anticipazione fino al 30 per cento del valore del contratto.

Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto : **RTP**

E' data facoltà ai professionisti di presentare offerta ai sensi dell'art. 46 del Codice e di avvalersi, ove consentito dalla norma, di quanto previsto dall'art. 89 del citato Codice, con le modalità indicate nel disciplinare di gara.

Situazione personale degli operatori inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

Possono partecipare alla presente procedura di affidamento i soggetti elencati all'art.46 del Codice in possesso dei requisiti generali e speciali indicati agli articoli 80 e 83 del citato Codice e nel Disciplinare di gara.

Costituiscono alcune cause di esclusione dalla gara con le modalità indicate nel disciplinare di gara:

- 1) le situazioni previste dagli artt. 48 commi 7 e 8, 80, 83 comma 9 e 89, comma 7, del Codice;
- 2) l'insussistenza dei requisiti di cui all'art. 83 del Codice;
- 3) incorrere nella cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice ed il mancato possesso dei requisiti speciali;
- 4) mancanza dichiarazione di subappalto quando necessario ai fini dell'esecuzione delle prestazioni da subappaltare;

5) mancata sottoscrizione digitale dell'offerta.

Le situazioni sopra indicate dovranno essere attestate e/o comprovate secondo quanto specificato nel disciplinare di gara.

In caso di partecipazione di RTP, costituendo o costituito, ovvero di consorzio, l'insussistenza delle predette cause di esclusione avrà rilevanza per tutte le imprese del raggruppamento o per il consorzio nonché per gli OO.EE. per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere, secondo quanto specificato nel disciplinare di gara.

Capacità tecnica, economica e finanziaria. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti-Requisiti richiesti e modalità per dimostrarli sono indicati nel disciplinare di gara.

**SEZIONE IV: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** Procedura aperta mediante l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (Application Service Provider) di CONSIP SpA.

**CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economicamente più vantaggiosa.

Informazioni di carattere amministrativo

Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: Gara n. **P22-539**

Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: documentazione di gara reperibile all'indirizzo internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

Termine per il ricevimento delle richieste ovvero per l'accesso ai documenti(*chiarimenti*): **13/04/2023** Ore 16:00.

Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione: **20/04/2023 - Ore 09:00**(*termine ridotto ai sensi del comb. dist. art. 2 co. 2 e art. 8 co. 1 lett. c del D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020*).

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Modalità di apertura delle offerte – piattaforma *ASP- Consip*: **20/04/2023 - Ore 10.00**

Luogo: 3° Reparto Genio A.M. – Via G.D'Annunzio,36-Bari-Palese

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: piattaforma-on line

Delibera a contrarre del 15/11/2022

#### **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

Sopralluogo: Il concorrente potrà visionare i luoghi di esecuzione del lavoro secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.

Il contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario non prevede il ricorso all'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice.

Ulteriori precisazioni ritenute necessarie dalla stazione appaltante saranno pubblicate su piattaforma e sui siti informatici [www.aeronautica.difesa.it](http://www.aeronautica.difesa.it) e [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it). Tali precisazioni andranno ad integrare a tutti gli effetti la lex di gara.

Il bando di gara sarà pubblicato sulla GUCE / G.U.R.I. serie speciale relativa ai contratti pubblici e, insieme al disciplinare, sui siti [www.aeronautica.difesa.it](http://www.aeronautica.difesa.it), [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) e [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), mentre in forma di Avviso su n. 4 quotidiani.

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Col. G.A.r.n. Antonio GIURA

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TARPUGLIA - Indirizzo postale : Piazza Massari, 6 - 70122Bari - Italia

Presentazione di ricorso: nei termini dell'articolo 120, comma 5 D.Lgs. 2 luglio 2010, n.104 e s.m.i. (trenta giorni dalla pubblicazione del bando o dalla comunicazione dell'atto, ovvero in ogni altro caso dalla conoscenza del medesimo).

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso:

3°RepartoGenioA.M.-UfficioAffariAmministrativi-Via G.D'Annunzio,36-70128-Bari-Palese-Italia- Telefono  
0805839668-748- 0805836127- Fax 0805839843.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Col. G.A.r.n. Antonio GIURA)



**MINISTERO DELLA DIFESA  
AERONAUTICA MILITARE 3°  
REPARTO GENIO A.M.**

**Ufficio Affari Amministrativi  
- CF 80005700721-**

**PEC [3aerogenio@postacert.difesa.it](mailto:3aerogenio@postacert.difesa.it)**

**DISCIPLINARE DI GARA  
Iniziativa ASP n. 3469373  
Gara n. P22-539**

**OGGETTO :** \_\_\_\_\_

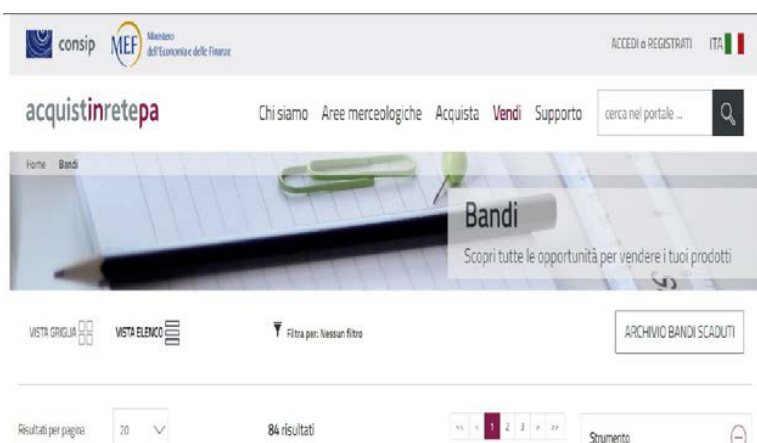
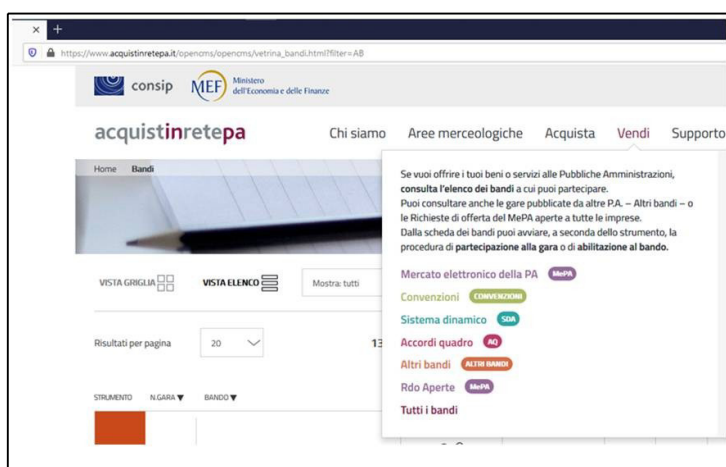
Tipologia Appalto	<b>Servizio di Progettazione</b>
Procedura di affidamento	<b>PROCEDURA APERTA – mediante l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (Application Service Provider) di CONSIP SpA</b>
Importo a base di gara	<b>€ 361.370,70 oltre Inarcassa 4% e Iva 22%)</b>
Criterio di aggiudicazione	<b>Offerta economicamente più vantaggiosa (ART.95 co.3, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016)</b>
Scadenza presentazione offerte	<b>20/04/2023 ore 09:00</b>
CIG	<b>9698564433</b>
CUP	<b>D65I22001970001</b>
CPV	<b>71335000-5</b>
Responsabile del procedimento	<b>Col. Garn Antonio GIURA</b>
Procedura telematica su piattaforma <a href="http://www.acquistinrete.it">www.acquistinrete.it</a> - gare - ASP	<b>3469373</b>

## PREMESSE

### 1. IL SISTEMA.

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 ed alle prescrizioni di cui all'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi (in seguito Codice) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente disciplinare di gara.

**La procedura di gara è raggiungibile sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), selezionando dal menu "Vendi" la voce "Altri Bandi" e digitando, nel campo "filtro", il numero gara 3469373.**



Filtri

Mostra: tutti

Numero Gara

Stazione Appaltante

Ente Committente

Iniziative Consip

[PULISCI FILTRI](#)

ANNULLA CERCA

Il 3° Reparto Genio A.M. (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **20 MB per singolo file**, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **6 MB per comunicazione**. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server,

del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo ( $10^{-6}$  secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n.82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

## **2. GESTORE DEL SISTEMA.**

Per la presente procedura, l'Amministrazione si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

## **3. REGISTRAZIONE.**

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema.

**La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo**, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di

correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

#### **4. COMUNICAZIONI.**

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

#### **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.**

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso i siti internet [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) e [www.aeronautica.difesa.it](http://www.aeronautica.difesa.it).

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere

completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna

impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**Si precisa che alla prima seduta (ed alle successive sedute di apertura delle offerte tecniche e/o economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.**

L'istanza di partecipazione (Allegato "A") dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

Nella parte relativa ai dati anagrafici inserire:

al punto 4: Aeronautica Militare - 3° Reparto Genio A.M. - CF 80005700721;

al punto 5: Dati del concorrente (denominazione, Comune sede legale, provincia, C.F.);

al punto 6 Ufficio o Ente: il codice "TUE";

~~al punto 7 Codice territoriale: "A662";~~

al punto 9 Causale: "RP";

al punto 10 Estremi dell'atto o del documento: "CIG 9698564433"

al punto 11 Codice Tributo: "456T";

al punto 12 descrizione: Imposta di Bollo inerente la procedura di gara n. P22-539 – INCARICO PROGETTAZIONE

INCARICO PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI INGEGNERIA PER INDAGINI GEOTECNICHE E PROGETTAZIONE ESECUTIVA - C.P.9A0995 ' BULK FUEL ASSETS FOR NATO AIRFIELDS ' NATO SERIAL 3PL13002 ' CONSTRUCT STORAGE TANK ON BASE'

**A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica dell'F23. Si segnala che, in caso di mancato assolvimento dell'imposta di bollo, l'Amministrazione procederà alla segnalazione all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 19 del Decreto Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n.642.**

## **6. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## CARATTERISTICHE DELL'APPALTO E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### **1. Ente appaltante.**

Ministero della Difesa – **Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti**  
– **Direzione dei Lavori e del Demanio / Comando Logistico A.M. - Servizio Infrastrutture - 3°**  
Reparto Genio A.M. - Via G.D'Annunzio,36 - 70128-Bari-Palese (BA) - Tel. 0805839668-748.

### **2. Luogo di esecuzione dei servizi.**

**GIOIA DEL COLLE (BA)**

### **3. Caratteristiche generali dell'appalto e suddivisione in lotti.**

E' previsto un unico lotto: l'appalto non è suddivisibile né in lotti funzionali né prestazionali in quanto la progettazione non può essere suddivisa in parti funzionalmente indipendenti, né è possibile eseguire le opere con prestazioni tecniche non correlate tra loro.

### **4. Importo a base di gara.**

L'importo a base di gara, pari a complessivi **€ 361.370,70 (oltre Inarcassa 4% IVA ESENTE):**

A1) SPESE PER ESECUZIONE SONDAGGI, PROVE IN SITO E PROVE DI LABORATORIO	€ 39.784,38
A2) ONERI PER BONIFICA ORDIGNI BELLICI	€ 13.871,00
A3) ONORARIO PER RELAZIONE GEOLOGICA, IDROGEOLOGICA, GEOTECNICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA , COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE COMPRESIVO DI SPESE FORFETTARIE	€ 307.715,32
A) Sommano Onorari e Spese Imponibili	€ 361.370,70
B) ONERI PER INARCASSA 4% DI (A3)	
C) IVA ESENTE	

### **5. Composizione dell'appalto.**

Servizio di progettazione.

## **6. Termine di esecuzione dei servizi.**

Il termine per l'esecuzione dei servizi è 6 MESI.

## **7. Visione documentazione tecnico-amministrativa.**

La documentazione progettuale e di gara è presente a Sistema e, comunque, può essere consultata presso l'Ufficio Affari Amministrativi del 3° Reparto Genio A.M., nei giorni di Mercoledì e Venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:00.

## **8. Termine di ricezione delle offerte.**

Le offerte, **pena esclusione**, dovranno essere fatte pervenire dai concorrenti all'Amministrazione attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **09:00** del giorno **20/04/2023** (*termine ridotto ai sensi del comb. dist. art. 2 co. 2 e art. 8 co. 1 lett. c del D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020*) pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

## **9. Svolgimento delle operazioni di gara: verifica documentazione amministrativa.**

La procedura di gara avrà inizio il **12/04/2023 ore 10:00** sul "Sistema" secondo i requisiti di natura tecnica ed amministrativa di gestione di detta piattaforma ed in modo conforme a quanto prescritto dal Codice.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto 29 del presente disciplinare di gara.

Il **Seggio di Gara istituito ad hoc** procederà, operando sul Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- Verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate attraverso il Sistema. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di "Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica" (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato), è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- successivamente il Seggio di gara procederà attraverso il Sistema all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte tecniche e le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio Affari Amministrativi del Reparto, né al Seggio di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e il Seggio di gara nominato per l'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- trasmissione al RUP del verbale relativo alle attività svolte al fine di attivare, qualora ne ricorrano i presupposti, il subprocedimento del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice;
- comunicazione agli interessati delle eventuali esclusioni;
- verbalizzazione delle attività svolte;
- trasmissione delle risultanze così verbalizzate **alla Commissione giudicatrice** per le valutazioni ad essa attribuite;

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di aperture delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Qualora, in funzione del numero dei concorrenti alla gara, non sia possibile terminare l'esame della documentazione amministrativa presentata da tutti gli accorrenti nel corso della prima seduta, si

procederà attraverso una o più sedute riservate dopo la prima a completare le operazioni di verifica della documentazione anzidetta.

Ai fini del soccorso istruttorio i concorrenti riceveranno la richiesta a produrre la documentazione integrativa per regolarizzare la propria posizione nell'apposita "Area comunicazioni" (ai sensi Art. 52 del D.Lgs. 50/2016).

Detta documentazione integrativa dovrà essere presentata entro il termine indicato nella comunicazione che verrà inviata ai soggetti interessati e comunque prima della conclusione della fase di verifica della documentazione amministrativa.

Questa stazione appaltante non può concedere proroghe al predetto termine essendo esclusivo onere del concorrente la valutazione temporale dell'eventuale necessità/possibilità di reperire e far pervenire nei tempi prescritti la documentazione richiesta ai fini del soccorso istruttorio.

Qualora detta documentazione non sia fornita, sia incompleta, sia pervenuta in ritardo ovvero non confermi le dichiarazioni precedentemente presentate, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1 e 2 del Codice, attraverso l'utilizzo della Banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di affidamento, a cui è assegnato il n. di CIG 9698564433 devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e acquisire il "PASSOE" rilasciato dal sistema dopo la registrazione, da allegare alla documentazione di gara.

Si procederà all'aggiudicazione a conclusione della procedura prevista dagli art.li 32 e 33 del Codice.

#### **10. Commissione giudicatrice.**

La Commissione giudicatrice sarà nominata, ai sensi dell'art.216, comma 12 del codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n.3 del 26 ottobre 2016).

#### **11. Apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche.**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, gli atti sono trasmessi dal Seggio di gara alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, la Commissione procederà, alla apertura delle Offerte economiche e renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche ;
- b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) in seguito alle attività di sblocco ed apertura delle offerte economiche, i prezzi offerti. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà a sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D. 23 maggio 1924 n.827 "Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale

dello Stato”.

La Commissione, procederà allo sblocco e all'apertura delle offerte economiche rendendo visibili i prezzi/sconti offerti.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP- che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **12. Verifica di anomalia delle offerte.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23

## **13. Criterio di aggiudicazione.**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice a favore dell'offerta che raggiungerà il massimo del punteggio, determinato attraverso il metodo della “interpolazione NON lineare” mediante l'applicazione delle formule indicate nell'allegato denominato “Allegato B -OEPV” .

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Punteggio tecnico	80
Punteggio economico	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Questa Amministrazione valuterà la congruità dell'offerta secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 3 del Codice, sulla base dei punteggi ottenuti in esito alla prima riparametrazione degli elementi qualitativi.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che ritenuta congrua e conveniente per l'A.D.. **In caso di offerte uguali** verrà individuato migliore offerente il concorrente che abbia riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. **Nel caso di ulteriore parità** si procederà a sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D. 23 maggio 1924 n.827 "Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato".

E' data comunque facoltà alla S.A. di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95, comma 12, del dlgs. N.50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Amministrazione procederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. Il nuovo affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

#### **14. Soggetti ammessi a concorrere.**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

#### **15. Requisiti di ordine generale occorrenti per l'ammissione alla gara.**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

Il concorrente dovrà attestare la non ricorrenza delle situazioni di esclusione ex art. 80 del codice mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, presentando, unitamente alle dichiarazioni di cui all'Allegato "A", il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, fornito in modalità elettronica e scaricabile al link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>, le cui istruzioni di compilazione sono indicate al successivo punto 17 del presente disciplinare di gara.

#### **16. Requisiti di ordine speciale occorrenti per l'ammissione ai sensi dell'art. 83 del Codice.**

Per la determinazione dei criteri di selezione di cui all'articolo 83, commi 1, 4 e 5 del D. Lgs. n.50/2016 a) i requisiti di idoneità professionale, b) la capacità economica e finanziaria e c) le capacità tecniche e professionali sono state seguite le indicazioni fornite dall'A.N.A.C. nelle Linee guida n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate con delibera

n.973 del 14 settembre 2016.

In particolare, i requisiti di ordine speciale di partecipazione alla gara sono i seguenti:

- a. Fatturato globale per servizi di architettura e d'ingegneria di cui all'art.3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, per un importo da determinare in una misura non inferiore all'importo stimato dell'appalto del servizio.

IMPORTO A BASE DI GARA	MOLTIPLICATORE	FATTURATO GLOBALE
Euro 361.370,70	1	Euro 361.370,70

- b. Aver espletato, negli ultimi dieci anni, servizi di architettura e ingegneria di cui all'art.3, lett. vvvv) del Codice, e altri servizi tecnici di progettazione relativi a lavori appartenenti a ognuna delle categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (D.M. Giustizia 17 giugno 2016), per un importo globale per ogni categoria tra 1 e 2 volte l'importo stimato dei lavori da progettare e precisamente:

CATEGORIE E IMPORTI A BASE DI GARA		REQUISITI MINIMI RICHIESTI	
ID OPERE	IMPORTO LAVORI	MOLTIPLICATORE	REQUISITO IMPORTO LAVORI
E.01	70.000,00 €	1,20	84.000,00 €
E.16	200.000,00 €	1,55	310.000,00 €
E.20	270.000,00 €	1,55	418.500,00 €
S.03	1.800.000,00 €	1,75	3.150.000,00 €
S.06	1.540.000,00 €	1,75	2.695.000,00 €
V.03	145.000,00 €	1,00	145.000,00 €
IA.01	1.829.000,00 €	1,35	2.469.150,00 €
IA.02	85.000,00 €	1,45	123.250,00 €
IA.04	345.000,00 €	1,55	534.750,00 €

Al fine di accertare il possesso della capacità tecnica dell'operatore economico che partecipa alla gara, saranno valutati i servizi di progettazione «approvati» da un'altra stazione appaltante (per lavori pubblici) ovvero i servizi di progettazione «eseguiti» per conto di un committente privato.

Per quel che attiene alle prestazioni finalizzate all'esecuzione di lavori pubblici, i servizi di progettazione «attinenti all'architettura e all'ingegneria» valutabili, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico-organizzativi, saranno quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi; dovrà pertanto essere fornita attestazione dell'intervenuta approvazione della prestazione da parte del committente pubblico.

In merito alle prestazioni in favore di committenti privati, queste ultime sono qualificanti a condizione che l'opera progettata sia stata in concreto realizzata. Dovrà dunque essere fornita certificazione di buona e regolare esecuzione della progettazione, rilasciata dal committente privato, unitamente a prova dell'avvenuta esecuzione delle opere.

Per ciascun servizio il concorrente dovrà indicare il committente, la prestazione svolta (es. progettazione preliminare, definitiva, esecutiva ecc.), il tipo e l'importo dell'opera.

Non saranno considerate utili ai fini della dimostrazione del presente requisito le attività di consulenza prestate.

- c. Aver svolto, negli ultimi dieci anni, due servizi di architettura e ingegneria, di cui all'art.3, lett.vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti a ognuna delle categorie cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo non inferiore tra 0,40 e 0,80 volte l'importo dei lavori da progettare e specificatamente:

CATEGORIE E IMPORTI A BASE DI GARA		REQUISITI MINIMI RICHIESTI	
ID OPERE	IMPORTO LAVORI	MOLTIPLICATORE	REQUISITO IMPORTO LAVORI
E.01	70.000,00 €	0,60	42.000,00 €
E.16	200.000,00 €	0,60	120.000,00 €
E.20	270.000,00 €	0,60	162.000,00 €
S.03	1.800.000,00 €	0,60	1.080.000,00 €
S.06	1.540.000,00 €	0,60	924.000,00 €
V.03	145.000,00 €	0,60	87.000,00 €
IA.01	1.829.000,00 €	0,60	1.097.400,00 €
IA.02	85.000,00 €	0,60	51.000,00 €

Per ciascun servizio il concorrente dovrà indicare il committente, la prestazione svolta (es. progettazione preliminare/definitiva esecutiva ecc.), il tipo e l'importo dell'opera; dovrà inoltre fornire attestazione dell'esecuzione a regola d'arte delle opere progettate (qualora già realizzate) o lo stato dei relativi lavori).

In caso di soggetti Temporaneamente Raggruppati i due servizi di punta per ogni singola classe/categoria/importo, possono essere dimostrati nel modo seguente:

- due servizi separati per ogni singola classe e categoria e relativo importo previsto dal bando di gara;
- due servizi separati comprendenti tutte le classi e categorie ed i relativi importi previsti dal bando di gara;
- due servizi separati comprendenti solo alcune delle classi e categorie ed i relativi importi previsti dal bando di gara e due separati servizi per ogni singola delle restanti classi/categorie e relativi importi previsti dal bando di gara;

Si precisa che i suddetti servizi possono essere stati svolti da un solo soggetto ovvero da più soggetti facenti parte dello stesso Raggruppamento (comunque non verranno presi in considerazione servizi il cui importo, per classe e categoria, sia determinato dalla somma di servizi separati oppure effettuati da soggetti diversi).

- d. Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), aver utilizzato, negli ultimi tre anni, un numero medio annuo di personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), in misura non inferiore a 5 unità.
- e. Per i professionisti singoli e associati, aver utilizzato, negli ultimi tre anni, un numero di unità minime di tecnici in misura non inferiore a 3 unità, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.
- f. Iscrizione all'Albo degli Ingegneri o all'Albo degli Architetti (o altro albo professionale) per le persone fisiche; per le imprese è richiesta l'iscrizione al Registro delle Imprese presso le Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.

I suddetti requisiti, ai sensi dell'art. 92, comma 6, lettera a) del DPR 207/2010 devono essere posseduti e comprovati:

- dalle imprese attestate per prestazioni di sola esecuzione, attraverso un progettista associato o indicato in sede di offerta in grado di dimostrarli, scelto tra i soggetti di cui all'art. 46 del Codice;
- dallo staff tecnico delle imprese attestate per prestazioni di progettazione e costruzione. In caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti progettuali, tali imprese, pena esclusione, dovranno associare o individuare un soggetto o soggetti, tra quelli elencati all'art. 46 del Codice.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti contenuti nelle tabelle di cui alle lettere b) e c), possono essere presentate attestazioni riguardanti i seguenti servizi:

- Progettazione definitiva;
- Progettazione esecutiva;
- Direzione dei lavori;

In ogni caso un lavoro non può essere computato più di una volta, anche qualora in relazione al medesimo siano stati svolti due o più servizi.

Per quanto riguarda l'equipollenza delle categorie di cui alla L.143/49 con le categorie sopraindicate si farà riferimento alla tabella Z-1 allegata al D.M. 17/06/2016.

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17/06/2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per le opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera ritenute omogenee (E-Edilizia; S-Strutture; V-Viabilità) ai sensi della Determinazione n. 4 del 25/02/2015 di ANAC.

## **17. Istruzioni per la compilazione del DGUE.**

Il DGUE di cui all'art. 85 del Codice, dovrà essere compilato e sottoscritto da ciascun operatore economico che partecipa alla gara sia come operatore singolo / componente di un raggruppamento / consorzio / consorziato designato per l'esecuzione dell'appalto / ausiliaria e ausiliata in caso di avvalimento, con le modalità di seguito indicate:

### **Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.**

La parte è già compilata dalla stazione appaltante.

### **Parte II - Sez. A - Informazioni sull'operatore economico.**

Il concorrente deve rendere tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti richieste dal presente disciplinare di gara.

## **Parte II - Sez. B - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.**

In questa sezione il concorrente deve fornire le informazioni ivi previste.

## **Parte II - Sez. C - Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti.**

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente deve compilare la sezione C, con l'osservanza di quanto indicato al punto 19 del presente disciplinare di gara.

## **Parte II - Sez. D - Informazioni concernenti i subappaltatori.**

In caso di ricorso al subappalto il concorrente deve compilare la sezione D, con l'osservanza di quanto indicato al punto 20 del presente disciplinare di gara.

## **Parte III - Motivi di esclusione.**

Il concorrente deve indicare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (Sez. A-B-C-D).

## **Parte IV - Criteri di selezione.**

Il concorrente deve dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando le sezioni da A a D della suddetta parte per le parti d'interesse.

## **Parte V - Riduzione del numero dei candidati qualificati.**

Non applicabile alla seguente procedura.

## **Parte VI - Dichiarazioni finali.**

I soggetti tenuti alla compilazione e presentazione del DGUE devono sottoscrivere digitalmente il documento ai sensi del DPR 445/2000.

### **18. Istanza di ammissione/Acettazione multipla e Patto di integrità.**

I soggetti tenuti alla presentazione del DGUE devono dichiarare di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e ss.ii.mm.. A tal riguardo è stato predisposto il modulo in allegato "A" (ISTANZA DI AMMISSIONE/ACCETTAZIONE MULTIPLA) da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere digitalmente per accettazione.

Allo scopo di dare concreta attuazione alle disposizioni di cui all'art. 1, commi 5 e 8, della Legge n. 190/2012, in materia di prevenzione della corruzione, ed in armonia con quanto prescritto al comma 17 del medesimo articolo, i concorrenti dovranno, **pena l'esclusione**, sottoscrivere digitalmente ed allegare, obbligandosi a rispettarlo, il Patto di Integrità riportato in allegato "G".

### **19. Avvalimento.**

L'avvalimento è limitato, pena esclusione, ad una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di progettazione. Pertanto: non è ammesso il cumulo di requisiti di più soggetti ausiliari relativamente alla stessa categoria di progettazione; può avvalersi di un solo operatore economico ausiliario per ciascuno dei requisiti; può avvalersi di un solo operatore ausiliario per ciascuna delle categorie.

### **20. Subappalto.**

Le prestazioni richieste nel presente contratto, in quanto concernenti lo svolgimento di un'opera intellettuale, sono infungibili e rigorosamente personali.

L'Affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati previsti, conformemente a quanto disposto dall'art. 31, comma 8 del Codice e a quanto tassativamente indicato nello specifico documento " DICHIARAZIONE PER IL SUBAPPALTO" allegato al Disciplinare Tecnico.

La richiesta di subappalto deve essere esplicitata nella fase di compilazione dell'offerta sulla Piattaforma in uso.

L'autorizzazione al subappalto sarà rilasciata nella fase esecutiva dell'appalto, ai sensi del combinato disposto dei commi 7 e 18 dell'art. 105 del Codice, a patto che:

- sia stata presentata regolare richiesta in fase di gara. In assenza non si procederà ad autorizzare subappalti in corso d'opera;
- ricorrono i presupposti di cui all'art. 105, comma 4 del Codice;
- siano stati verificati, con esito positivo, il possesso in capo al subappaltatore dei requisiti speciali previsti per la categoria e per l'importo delle prestazioni da subappaltare e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

L'Amministrazione provvederà a verificare presso gli enti preposti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice secondo le modalità indicate nelle Linee Guida A.N.A.C. n. 6 del 20 dicembre 2016.

All'Affidatario, pertanto, nei casi non ricompresi tra quelli suddetti, è fatto divieto assoluto di cedere ad altri, in tutto o in parte, l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, potendosi valere, solo eccezionalmente e sotto la propria direzione e responsabilità, ai sensi dell'art.2232 del Codice Civile, di ausiliari, qualora la collaborazione di questi non sia incompatibile con l'oggetto della prestazione e ne sia informato l'Affidataria.

Resta inteso che gli elaborati così prodotti, ancorché sottoscritti dai terzi, dovranno essere fatti propri dal professionista che li sottoscriverà a sua volta.

## **21. Garanzie richieste e contribuzione Autorità.**

Per la partecipazione alla presente procedura si richiede:

- la prestazione di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice e del DPR 137/2012, con specifico riferimento ai lavori progettati, pari ad €. 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00).
- attestazione del versamento quale contributo a favore dell'Autorità ai sensi della Delibera n.1377 del 21/12/2016, secondo le modalità di versamento indicate sul sito dell'Autorità. A riprova dell'avvenuto versamento, il concorrente deve allegare all'offerta la documentazione probatoria elencata, secondo le diverse modalità di pagamento, nelle istruzioni operative relative al pagamento della contribuzione reperibili sul sito dell'Autorità. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art.83, co.9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. **In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art.1, comma 67 della L.266/2005.**

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare:

la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento.

## **22. Modalità esecutive del sopralluogo.**

Il concorrente è obbligato, *pena esclusione*, a recarsi sul sito, che potrà visionare, previo appuntamento telefonico, da fissare con: 1° Lgt. DICOMITE Pierluca al numero 080/3487438.

Nel caso di difficoltà a contattare il personale della DL preposto al sopralluogo ai numeri di telefono indicati, inviare mail a:[302aerodistinfra@aeronautica.difesa.it](mailto:302aerodistinfra@aeronautica.difesa.it)

Qualora persistano le difficoltà, si potrà inviare specifica comunicazione al riguardo attraverso il Sistema ovvero a mezzo PEC all'indirizzo [3aerogenio@postacert.difesa.it](mailto:3aerogenio@postacert.difesa.it) al fine di coordinare tale attività.

Il sopralluogo sarà consentito al Professionista/Rappresentante Legale o, con delega redatta in conformità all'allegato "C1", a persona delegata.

All'atto del sopralluogo il concorrente, o suo delegato - munito del modello predisposto per l'effettuazione del sopralluogo ed eventuale delega di cui agli allegati "C" e "C1" del disciplinare - riceverà, solo dopo aver effettivamente visionato i luoghi oggetto dei servizi, l'Attestato di Avvenuto Sopralluogo(allegato "dei servizi" citato), debitamente compilato.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o GEIE, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici o da soggetto diverso, purché munito della delega.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, o aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, o consorziati o da

soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/consorziano può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

### **23. Modalità di compilazione offerte - Modalità di aggiudicazione e svolgimento calcoli.**

Fermo restando l'utilizzo del DGUE, al fine di assicurare la necessaria speditezza ed accuratezza da parte del seggio di gara nello svolgimento delle attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, le dichiarazioni dovranno essere rese utilizzando gli allegati al presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, il concorrente può regolarizzare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara avvalendosi del soccorso istruttorio. A tal fine dovrà produrre entro il termine che sarà indicato in apposita comunicazione la documentazione integrativa richiesta.

Nell'ipotesi in cui, il concorrente non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione sarà escluso dal procedimento di gara.

Ai fini della formulazione delle offerte il concorrente deve vagliare opportunamente le condizioni del capitolato speciale d'appalto e dello schema di contratto, e presentare offerte ponderate tenendo presente che le spese di **pubblicazione obbligatoria di € 5.000 circa (ai sensi del D.M. MIT 2dicembre2016)**, copia, di bollo e di registrazione del contratto saranno a carico della Ditta appaltatrice.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L' "OFFERTA" è composta da:

A – **Documentazione amministrativa**;

B – **Offerta tecnica** ;

C – **Offerta economica**.

### **A –CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente deve presentare a Sistema, secondo le modalità di invio ivi previste, la seguente documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara, come definita nel presente disciplinare di gara e nell'apposita sezione del Sistema:

- **istanza di ammissione alla gara di cui all'allegato "A"**. In caso di partecipazione di soggetti plurimi (R.T.P.-Consorzio ordinario-Consorzio stabile e consorziata esecutrice) ciascun di questi operatori economici dovrà presentare la propria istanza.
- **DGUE in formato elettronico**. Il DGUE dovrà essere presentato, oltre che dai soggetti indicati al punto 17 del disciplinare di gara, anche dall'eventuale impresa ausiliaria.
- **nel caso di costituendo R.T.P. o Consorzio ordinario: dichiarazione come da allegato "E"** contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiscano mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse indicata come Capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti delle singole associate.
- **nel caso di Avvalimento la documentazione** indicata al punto 19 del presente disciplinare di gara;
- **ricevuta di versamento attestante** l'avvenuto versamento del contributo Anac, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), secondo le modalità indicate al punto 21 del presente disciplinare di gara.
- **patto di integrità come da modello "G"**allegato.
- **modello F23** in copia informatica a comprova pagamento imposta di bollo.
- **attestato di avvenuto sopralluogo come da allegato "C"**, rilasciato con le modalità indicate al punto 13 del presente disciplinare di gara.
- **"PASSOE"** che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite il servizio AVCPASS

## **B –CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA**

Con riferimento alla presente procedura il concorrente deve a pena di esclusione dalla gara inviare e fare pervenire all'Amministrazione un'Offerta Tecnica, secondo la seguente procedura:

- invio attraverso l'inserimento a Sistema della Relazione Tecnica.

La relazione tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

La relazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

## **C –CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, **pena l'esclusione**, deve:

- indicare la percentuale di ribasso offerto con un **massimo di quattro cifre decimali** (esempio 15,7531%). Nel caso di percentuali di ribasso espresse con un numero di decimali superiore a quattro, **si prenderà in considerazione fino alla quarta cifra decimale con troncamento a quest'ultima** (esempio 15,75319% = 15,7531%). In presenza di offerta plurima da parte di un concorrente, verrà presa in considerazione quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.
- contenere l'impegno a mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice;
- non contenere riserve e/o condizioni;
- essere firmata digitalmente dalla persona che ha la rappresentanza legale dell'impresa, ovvero da tutti i componenti che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice.
- sono ammesse solo offerte in ribasso e non in aumento o alla pari.

L'aggiudicazione dell'appalto avviene sulla base del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Codice, con le modalità previste dal documento «Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa"» dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21.09.2016, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018, a favore dell'offerta che sarà individuata sulla base della ripartizione dei punteggi come dettagliato nell'allegato **B – “Offerta Economicamente più Vantaggiosa”**.

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, l'offerente dovrà dichiarare se le informazioni fornite, o parte delle stesse, costituiscono, secondo propria motivata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso da parte di terzi, ex art. 22 e ss., L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.**

NB: Si specifica che, **a pena di esclusione senza possibilità di soccorso istruttorio**, l'offerta tecnica **NON** dovrà in alcun modo anticipare e/o riferirsi ai contenuti dell'offerta economica.

### **24. Modelli allegati.**

I modelli allegati e citati nel presente disciplinare di gara ne sono parte integrante.

### **25. SOCCORSO ISTRUTTORIO.**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, il concorrente può regolarizzare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara avvalendosi del soccorso istruttorio.

La mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla

gara entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se **preesistenti** e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini del soccorso istruttorio i concorrenti riceveranno la richiesta a produrre la documentazione integrativa per regolarizzare la propria posizione esclusivamente tramite l'area comunicazioni del Sistema.

**Detta documentazione integrativa dovrà pervenire secondo le modalità ed entro il termine che verrà indicato da questa Stazione Appaltante.**

**Nell'ipotesi in cui, il concorrente non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione sarà escluso dal procedimento di gara.**

#### **26. Elenco delle più frequenti cause di esclusione per cui è possibile incorrere nel procedimento di "SOCCORSO ISTRUTTORIO" ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.**

A titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano di seguito le cause più frequenti di esclusione per le quali è possibile incorrere nel sub-procedimento del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice:

- Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni attestanti l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti speciali richiesti dal presente disciplinare di gara;
- mancata o incompleta compilazione della o delle istanze di ammissione riportate negli allegati;
- mancato rispetto delle disposizioni di legge in materia di dichiarazione sostitutiva/autocertificazione;
- mancanza, erroneità o incompletezza della documentazione da presentare "pena esclusione";
- incompletezza o irregolarità, anche in termini di presentazione, del DGUE;
- mancata allegazione del versamento quale contributo a favore dell'Autorità;
- mancata sottoscrizione e presentazione del Patto di integrità;
- mancanza o incompletezza o irregolarità della polizza R.C. (se prevista).

#### **27. Elenco delle più frequenti cause di esclusione senza possibilità di soccorso istruttorio.**

A titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano di seguito le cause più frequenti di esclusione per le quali non è possibile avvalersi del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice:

- Incorrere nella cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice ed il mancato possesso dei requisiti speciali;
- mancata dichiarazione di subappalto quando necessario ai fini dell'esecuzione delle prestazioni da subappaltare;
- mancata sottoscrizione digitale dell'offerta;
- presenza nell'offerta tecnica di contenuti riferiti all'offerta economica.

#### **28. Stipulazione del contratto.**

ONERI AMMINISTRATIVI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO DA PRESENTARSI IN SEDE DI STIPULA E/O CORSO ESECUZIONE:

- CAUZIONE DEFINITIVA (solo per appalti di importo di stipula superiore ad € 40.000,00)

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103 del Codice. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e ~~l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante,~~ che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. In caso di Raggruppamenti Temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate su mandato irrevocabile della mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale;

La garanzia in argomento può essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente secondo le seguenti modalità:

##### a1) CAUZIONE.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la sezione di Tesoreria Provinciale di Bari o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. Nel caso in cui la cauzione venga costituita con assegno circolare lo stesso,

pena l'esclusione, dovrà recare la clausola di non trasferibilità e dovrà essere intestato a "Servizio Amm.vo Q.G. Comando Scuole/3^ R.A. Bari Palese - Ufficio Cassa".

In tal caso la cauzione dovrà essere consegnata in originale mediante raccomandata AR o corriere abilitato entro i termini di scadenza della procedura all'indirizzo in intestazione.

#### a2) FIDEIUSSIONE.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa (istituto di assicurazione autorizzato dall'I.V.A.S.S.) o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione inoltre, pena esclusione, dovrà:

1. essere conforme allo "Schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo economico" con DM 31/2018 o, laddove non disciplinato da quest'ultimo, conforme al soppresso DM 123/2004 (polizza progettista e polizza CAR);
2. riportare la denominazione del soggetto beneficiario della garanzia (stazione appaltante) "Ministero della Difesa – 3° Reparto Genio A.M. - C.F. 80005700721 "
3. avere una validità come indicato nella RdI;
4. prevedere espressamente ai sensi dell'art. 93, comma 4, del Codice:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - b. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
  - c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
  - d. recare il codice di controllo attraverso il quale l'A.D. può verificarne l'autenticità sul sito della società emittente o, in alternativa, integrare dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a norma di legge, da parte del funzionario che sottoscrive la polizza con il quale lo stesso dichiara di essere autorizzato ad impegnare il fideiussore (Compagnia Assicuratrice/Istituto di Credito) in virtù dei poteri conferiti, allegando copia del proprio documento di riconoscimento;
  - e. essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (in caso di RTI da tutti i legali rappresentanti della stessa) e dal funzionario della società emittente o, in alternativa, essere sottoscritta con firma autografa dagli stessi allegando copia dei documenti di riconoscimento.

- IMPOSTA DI BOLLO RELATIVA ALL'OFFERTA E ALL'ATTO NEGOZIALE da definire puntualmente in fase di stipula.

Le spese di bollo come sopra stimate e oggetto di apposita richiesta in fase di stipula e tutte le altre inerenti l'atto negoziale, sono a carico dell'appaltatore in conformità con quanto previsto dagli artt. 16/Bis e 16/Ter del R.D. 10 novembre 1923 n° 2440, così come modificati dalla Legge 27 dicembre 1975, n.790. Sono pure a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione della prestazione.

- POLIZZA RC E ASSICURAZIONE DANNI ESECUZIONE

la prestazione di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice e del DPR 137/2012, con specifico riferimento ai lavori progettati, pari ad €. 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00).

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, si procederà alla stipula del contratto entro il termine di 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione e non prima del termine dilatorio indicato al comma 9 del citato articolo, e comunque ad intervenuta acquisizione del relativo finanziamento.

#### **29. Finanziamento e pagamento.**

L'esigenza sarà finanziata sul capitolo di pertinenza nell'esercizio finanziario corrente o su quello successivo ed il pagamento sarà eseguito secondo le modalità di seguito indicate:

La fatturazione, così come previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi

dell'articolo 1, comma da 209 a 213, della Legge 24 dicembre 2007, n. 224", dovrà avvenire con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) utilizzando i seguenti dati: CODICE UNIVOCO UFFICIO: U5U87E intestato a 3° Reparto Genio A.M. di Bari Palese.

Le fatture elettroniche emesse in relazione al presente atto negoziale potranno essere rifiutate esclusivamente nei casi previsti dall'art. 2-bis al DM MEF 55 del 03/04/2013, come modificato dal DM MEF 132 del 24/08/2020 art. 1. c. 1. Altresì, ai sensi dell'art. 1 c. 2 del DM 132/2020, possono essere richieste le note di variazione previste dall'art. 26 del DPR 633/1972.

Pertanto, al fine di consentire a questa Amministrazione un sollecito pagamento in favore dell'appaltatore, evitando la gestione di fatture che, per vizi formali o sostanziali, non possano essere immediatamente liquidabili e/o che debbano richiedere le predette note di variazione, SI CONCORDA TRA LE PARTI CHE:

- Nell'assicurare da parte dell'appaltatore la massima attenzione nella compilazione e nella trasmissione della fattura elettronica, quest'ultimo dovrà altresì riportare nel campo "DESCRIZIONE" della fattura elettronica i seguenti dati: numero decreto/determina/capitolo, numero atto negoziale, sede della prestazione. Qualsiasi informazione sulla corretta emissione della stessa potrà essere indirizzata all'indirizzo mail: 3aerogenio.amm@am.difesa.it

- La fattura verrà emessa esclusivamente alla ricezione della comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento (da istruirsi a cura dei competenti Uffici Tecnici) con la quale questi informa dell'adozione del provvedimento di acconto (SAL per i lavori, verbale di accertamento di parziale esecuzione per le forniture o i servizi) o saldo (per lavori, forniture, servizi) e contestualmente dell'emissione del Certificato di Pagamento, da effettuarsi a cura di questa Amministrazione nei termini previsti dall'art. 113 del Codice.

Il riconoscimento della fattura contemplato nel decreto n. 55/2013 non costituisce riconoscimento del debito fino ad avvenuto emissione del relativo certificato di verifica di conformità (C.R.E.).

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice è prevista la corresponsione a favore dell'appaltatore di una anticipazione del prezzo pari al 30 per cento sul valore del contratto di appalto secondo le disposizioni del citato articolo e sarà erogata entro 15 (quindici) giorni dalla data di effettivo inizio della prestazione accertata dal Responsabile del Procedimento. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria come disciplinato all'art. 35, comma 18, del Codice, da presentare per il tramite della Direzione di Esecuzione. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali, e sulle somme restituite sono dovuti gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione dell'anticipazione.

L'anticipazione erogata sarà recuperata pro-quota nei successivi pagamenti tenuto conto anche di quanto previsto dall'art. 35, comma 18 del codice.

I pagamenti saranno effettuati nei modi in uso all'A.D., mediante accredito sul c/c bancario/postale del creditore.

A tal uopo, l'appaltatore deve indicare almeno un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i.

L'appaltatore medesimo assume altresì tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti nella predetta legge n. 136/2010 e s.m.i.

Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo competente per territorio della notizia dell'inadempimento della controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Gli acconti saranno pagati al raggiungimento di un avanzamento della prestazione, al lordo del ribasso, pari a quanto definito negli elementi di contratto allegati.

Relativamente agli articoli "a corpo" eventualmente previsti in estimativo, la valutazione economica in funzione dell'avanzamento della prestazione – esclusivamente ai fini della determinazione e liquidazione dei suddetti acconti – sarà convenzionalmente determinata sulla base delle incidenze percentuali delle varie opere che li costituiscono, come riportate nelle rispettive condizioni tecniche.

La maturazione del diritto alla liquidazione degli acconti potrà verificarsi per l'esecuzione sia parziale

che totale di uno o più degli articoli di lavoro “a misura” o “a corpo” previsti in estimativo. Agli acconti viene applicata la trattenuta dello 0,50%, che sarà rimborsata con la rata di saldo.

Il termine per l'emissione del titolo di pagamento degli acconti è fissato in 30 (trenta) giorni a decorrere dall'adozione di ogni stato avanzamento dei lavori (a cura del DL/DE, secondo le previsioni dell'articolo 13 del D.M. 49/2018).

Il relativo certificato di pagamento è emesso contestualmente all'adozione di ogni stato avanzamento dei lavori/dichiarazione di conformità e comunque entro un termine non superiore a sette giorni dall'adozione degli stessi.

La rata di saldo non potrà essere inferiore al 5% dell'importo contrattuale.

Il Responsabile del Procedimento rilascia contestualmente all'esito positivo del collaudo o comunque entro un termine non superiore a sette giorni dal collaudo medesimo, il certificato di pagamento relativo alla rata di saldo ai fini dell'emissione della fattura elettronica da parte dell'appaltatore.

Il relativo pagamento deve essere effettuato nel termine di trenta giorni decorrenti dal collaudo ed è subordinato, laddove richiesto dall'A.D., alla costituzione di garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa in conformità a quanto previsto dal D.M. MISE 19 gennaio 2018 n° 31, di importo pari al saldo da liquidare, maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra il collaudo a carattere provvisorio ed il collaudo definitivo.

I suddetti termini di pagamento sia degli acconti che della rata di saldo, restano sospesi nel periodo intercorrente tra l'emissione del certificato di pagamento e la ricezione, da parte dell'Amministrazione, della relativa fattura oltre che della garanzia prevista dall'articolo 103, comma 6 del Codice. Si precisa che per “ricezione della fattura” deve intendersi la data di accettazione della stessa sul SICOGE.”

Nel caso in cui l'appaltatore non presenti preventivamente la prescritta garanzia fideiussoria, il termine di 30 (trenta) giorni decorre dalla presentazione della stessa.

Il pagamento della rata di saldo non costituisce presunzione di accettazione dell'opera (per quanto attiene i lavori), ai sensi dell'art. 1666, comma 2 del codice civile.

L'Amministrazione Difesa resta esonerata da qualsiasi responsabilità derivanti dalle variazioni delle modalità di pagamento di cui sopra, ovvero da quelle successive, non comunicate tempestivamente e legalmente giustificate.

Ogni eventuale richiesta di variante alla suddetta modalità di pagamento dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta contraente, e fatta pervenire in tempo utile perché l'Amministrazione della Difesa possa procedere ai pagamenti così come richiesti.

Essa non avrà effetto per i mandati già emessi.

Qualora l'emissione del CRE/collaudo/dichiarazione di conformità non avvenga entro il termine stabilito dal precedente articolo, per causa imputabile alla stazione appaltante, spettano all'appaltatore gli interessi corrispettivi al tasso legale sulle somme dovute fino alla data di emissione della CRE/collaudo/dichiarazione di conformità.

Qualora il ritardo nella emissione del titolo di pagamento (oltre i 30 giorni), spettano all'appaltatore gli interessi, legali e moratori fino alla data dell'emissione del titolo di pagamento, come quantificati ai sensi del D.Lgs. 231/2002.

Qualora l'emissione del collaudo/buona provvista non avvenga entro il termine stabilito dal precedente articolo, per causa imputabile alla stazione appaltante, spettano all'appaltatore gli interessi corrispettivi al tasso legale sulle somme dovute fino alla data di emissione del collaudo/buona provvista.

All'appaltatore spetta altresì quanto previsto dall'art. 6, comma 2, primo periodo del D.Lgs. n. 231/2002 a titolo di risarcimento del danno.

Le somme indicate sono comprensive del maggior danno ai sensi dell'art. 1224, secondo comma, del Codice Civile. L'importo degli interessi per ritardato pagamento viene computato e corrisposto in occasione del pagamento, in conto e a saldo, immediatamente successivo a quello eseguito in ritardo, senza necessità di apposite domande o riserve.

Nel calcolo dei giorni di ritardo non si terrà conto di quelli imputabili a fatto dell'appaltatore.

L'Amministrazione provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo della prestazione eseguita in subappalto nei casi indicati dall'art. 105, comma 13 del Codice. Al di fuori

di detti casi è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, l'Amministrazione sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore.

Nel caso di RTI/ATI, si precisa che gli obblighi di fatturazione ai sensi dell'art.21 del DPR 26 ottobre 1972, n.633, nei confronti della stazione appaltante, sono assolti dalle singole imprese associate relativamente ai lavori di competenza da ciascuna eseguiti (Rife.:Principio di diritto n.17 dell'Agenzia delle Entrate - 2018).

### **30. Tutela della riservatezza dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- Il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti alla gara si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione all'affidamento dei servizi di cui trattasi;
- Il conferimento dei dati personali ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata indicazione dei dati espressamente richiesti dal presente disciplinare di gara comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non contengono dati classificabili come sensibili ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs.196/2003;
- i dati relativi alle imprese partecipanti alla gara verranno comunicati, in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge ai competenti uffici pubblici, il nominativo dell'aggiudicatario sarà comunicato anche agli aventi diritto, come per legge; tali dati potranno essere anche comunicati agli altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara ai sensi della Legge n.241/90;
- relativamente ai suddetti dati, il concorrente gode dei diritti a Lui riservati, in qualità di interessato dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003;
- titolare del trattamento dei dati personali è il 3°R.G.A.M.

### **31. Estremi di pubblicità del disciplinare e dell'esito gara.**

Il presente disciplinare è stato pubblicato sui seguenti siti informatici:

- [www.serviziopubblici.it](http://www.serviziopubblici.it);
- [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it);
- [www.aeronautica.difesa.it](http://www.aeronautica.difesa.it);
- inoltre su*
- GUCE;
- GURI;
- 4 quotidiani. ( 2 Nazionali e 2 Locali )

L'avviso sui risultati della procedura di affidamento sarà pubblicato con le stesse modalità stabilite per il disciplinare.

Eventuali rettifiche o precisazioni ritenuti necessari saranno pubblicati sui siti informatici e comunque comunicati attraverso il Sistema.

### **32. Informazioni e comunicazioni.**

La presente procedura mentre vincola l'Appaltatore fin dal momento della presentazione dell'offerta, non è impegnativa per l'Amministrazione fino a quando non verrà sottoscritto dalle parti apposito atto negoziale che regolerà il rapporto tra di loro. A tal fine si specifica che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere affatto all'ordine, annullando la presente indagine in ogni momento ed a suo insindacabile giudizio senza che le ditte accorrenti o la potenziale ditta aggiudicataria possano avanzare alcuna pretesa in merito.

Qualsiasi informazione inerente al disciplinare di gara, ad esclusione degli esiti di gara, può essere richiesta, oltre che nell'area comunicazioni del Sistema, all'indirizzo PEC [3aerogenio@postcert.difesa.it](mailto:3aerogenio@postcert.difesa.it) riportando nell'oggetto della mail "**Chiarimenti gara n. P22-539**".

A tal riguardo si specifica che non saranno forniti chiarimenti telefonici né risposte in merito a quesiti relativi a modalità di partecipazione e requisiti da possedere per partecipare alla gara.

Tutte le comunicazioni riferite alla gara avverranno tramite la piattaforma telematica ovvero all'indirizzo di

posta elettronica certificata che il concorrente è obbligato ad indicare in sede di offerta, da intendersi come domicilio eletto per ricevere le comunicazioni comunque inerenti la procedura.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è il Comandante del 3° R.G.A.M.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
*(Col. G.A.r.n. ing. Antonio GIURA)*

## **Allegato B**

### **Estratto avviso di Gara**

**P22-539**

OGGETTO: PROCEDURA APERTA – PIATTAFORMA ACQUISTI IN RETE PA IN MODALITÀ ASP APERTA. TRAMITE RDI N. 3198241 – GIOIA DEL COLLE (BA) - C.E. 3PL13002 - INCARICO PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI INGEGNERIA PER INDAGINI GEOTECNICHE E PROGETTAZIONE ESECUTIVA - C.P 9A0995 ' BULK FUEL ASSETS FOR NATO AIRFIELDS ' NATO SERIAL 3PL13002 'CONSTRUCT STORAGE TANK ON BASE'

STAZIONE APPALTANTE:

AERONAUTICA MILITARE – 3° REPARTO GENIO A.M. - VIA G. D'ANNUNZIO 36 - 70128 - BARI-PALESE Tel: 080/5836127 – 080/5839668-080/5839748 - Telefax: 080/5836110 – e-mail: 3aerogenio.amm@aeronautica.difesa.it

CIG 9698564433 - CUP D65I22001970001- CPV 71335000-5

IMPORTO A BASE DI GARA: € 361.370,70 OLTRE INARCASSA AL 4% IVA ESENTE.

CATEGORIA: SERVIZI

PROCEDURA CONCORSUALE PRESCELTA: PROCEDURA APERTA EX ART. 35, LETT. B) E 60 DEL D.LGS. 50/2016)

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La gara sarà aggiudicata a favore del concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO: 20/03/2023

DATA SCADENZA PUBBLICAZIONE DEL BANDO: 20/04/2023

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(Col. G.A.r.n. GIURA ing. Antonio)